

## **Mitarbeiter technischer Support/Helpdesk (m/w/d) -Vollzeit**

### **Ihre Aufgaben**

- 1st und 2nd Level Support im Helpdesk, Bereich Internet/Telekommunikation
- Serviceorientierte Bearbeitung von technischen Anfragen und Störungen

### **Ihr Profil**

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung in der TK-Branche oder vergleichbare Erfahrung
- Erfahrung im telefonischen Support/in der Kundenberatung
- Kenntnisse der Techniken WLAN, DSL, VDSL, VoIP und FTTB/H wünschenswert
- Schnelle Auffassungsgabe sowie Kommunikationsgeschick im Umgang mit Kunden
- Ausgeprägte Dienstleistungs- und Kundenorientierung sowie zuverlässige und eigenständige Arbeitsweise
- Sicherer Umgang mit Microsoft Office, Erfahrung mit Ticketsystemen wünschenswert
- Deutschkenntnisse auf muttersprachlichem Niveau

### **Das bieten wir Ihnen**

- Eine sichere Arbeitsstelle in einer Branche mit Zukunft
- Eine leistungsbezogene übertarifliche Bezahlung inkl. einer betrieblichen Altersvorsorge (BAV)
- Festanstellung mit geregelten Arbeitszeiten
- Kurze Kommunikationswege aufgrund flacher Hierarchien

Sie möchten Teil unseres Teams werden? Dann freuen wir uns über Ihre elektronische Bewerbung inklusive Lebenslauf und Zeugnissen an:

### **FNOH-DSL Südheide GmbH**

Herr Marc Blechschmidt, Alte Bahnhofstr. 28, 31311 Uetze

05147-3089900

[mblechschmidt@FNOH.de](mailto:mblechschmidt@FNOH.de)